



## Enquête de 2007 sur les industries de services : services de comptabilité

If you prefer to receive this document in English, please call us toll-free at 1-888-881-3666.

### Guide de déclaration

Ce guide est conçu pour vous aider à répondre à l'Enquête de 2007 sur les industries de services. Si vous avez besoin de renseignements supplémentaires, veuillez composer le numéro de la ligne d'aide de Statistique Canada ci-dessous.

**Ligne d'aide : 1-888-881-3666**

#### Vos réponses sont confidentielles.

La *Loi sur la statistique* protège la confidentialité des renseignements recueillis par Statistique Canada. Tous les employés de Statistique Canada ont prêté un serment de discrétion et s'exposent à des peines sévères pour toute violation du secret professionnel. L'information recueillie ne peut en aucun cas être divulguée, pas même en se prévalant de la *Loi sur l'accès à l'information* ou de toute autre loi. **L'Agence du revenu du Canada ne peut accéder à aucun dossier d'enquête individuel de Statistique Canada.**

Tous les résultats d'enquête sont soigneusement soumis à une sélection préliminaire avant leur publication afin de s'assurer qu'ils ne peuvent être utilisés dans le but d'extraire des renseignements sur une entreprise particulière.

À TITRE  
D'INFORMATION  
SEULEMENT

#### Table des matières

	Page
<b>B - Activité commerciale principale .....</b>	<b>2</b>
<b>C - Renseignements sur la période de déclaration .....</b>	<b>3</b>
<b>F - Caractéristiques de l'industrie .....</b>	<b>3</b>
<b>G - Effectif .....</b>	<b>4</b>
<b>H - Ventes selon le type de client .....</b>	<b>5</b>
<b>I - Ventes selon l'emplacement du client .....</b>	<b>5</b>
<b>Renseignements généraux .....</b>	<b>5</b>
But de l'enquête .....	5
Ententes de partage de données .....	5



## B - Activité commerciale principale

### 1. Veuillez décrire l'activité principale de votre entreprise.

Pour nous assurer que vous avez bien reçu le questionnaire approprié, nous vous demandons de décrire la nature de votre activité commerciale. La description devrait énoncer brièvement les principales activités de votre unité commerciale.

### 2. Parmi les activités suivantes, de laquelle tirez-vous la plus grande partie de vos revenus?

Vous trouverez ci-dessous une description de chacune de ces activités.

#### Services de comptables professionnels

Cette industrie comprend les unités commerciales dont l'activité principale consiste à fournir une gamme de services comptables tels que :

- la préparation d'états financiers;
- la préparation de rapports de comptabilité de gestion;
- l'examen et la vérification de livres comptables;
- l'établissement de budgets;
- la conception de systèmes comptables;
- la prestation de conseils en comptabilité.

Ces unités commerciales peuvent aussi assurer des services connexes tels que :

- les services de tenue de livres;
- les services de préparation de déclarations de revenus;
- les services de la paye;
- les services consultatifs de gestion;
- les services aux entreprises insolubles.

#### Inclure :

- les comptables de profession;
- les services de comptabilité professionnelle;
- les bureaux de comptables brevetés;
- les bureaux d'experts-comptables;
- les bureaux de comptables industriels enregistrés;
- les comptables-vérificateurs;
- les comptables agréés.

#### Exclure :

- les unités commerciales dont l'activité principale consiste à fournir des services de préparation de déclarations de revenus, à l'exception des services de comptabilité ou de vérification;

- les unités commerciales dont l'activité principale consiste à fournir des services de tenue de livres, de facturation et de traitement de paye, à l'exception des services de comptabilité ou de vérification.

#### Services de préparation de déclarations de revenus

Cette industrie comprend les unités commerciales dont l'activité commerciale principale consiste à fournir **seulement** des services de préparation de déclarations de revenus. Ces unités commerciales ne peuvent pas assurer des services de comptabilité, de tenue de livres, de facturation et de traitement de paye.

#### Inclure :

- les services de préparation d'impôt sur le revenu;
- les services de préparation de déclarations de revenus.

#### Exclure :

- les unités commerciales dont l'activité principale est de fournir une gamme de services comptables.

#### Services de tenue de livres, de paye et services connexes

Cette industrie comprend les unités commerciales dont l'activité principale consiste à fournir des services de tenue de livres, de facturation et de traitement de paye. Ces unités commerciales ne peuvent pas assurer des services comptables tels que la préparation d'états financiers, la préparation de rapports de comptabilité de gestion ainsi que l'examen et la vérification de livres comptables.

#### Inclure :

- les services de facturation et de tenue de livres;
- les services de préparation de la paye.

#### Exclure :

- les unités commerciales fournissant une gamme de services comptables;
- les unités commerciales fournissant des services de préparation de déclarations de revenus, **sans** fournir aussi des services de comptabilité ou de vérification.

Si aucune des activités susmentionnées ne correspond à votre source principale de revenus, veuillez appeler au **1-888-881-3666** pour obtenir des instructions plus précises.

## C - Renseignements sur la période de déclaration

Veillez déclarer les données de votre **exercice financier** (année financière normale) **se terminant entre le 1<sup>er</sup> avril 2007 et le 31 mars 2008**. Veuillez indiquer la période visée dans le présent questionnaire.

## F - Caractéristiques de l'industrie

### 1. Services de vérification et autres services de certification

#### Inclure :

- la vérification financière;
- la vérification fiscale;
- l'examen d'états financiers avec ou sans compilation;
- les procédures convenues pour obtenir des renseignements financiers;
- les autres services de certification et services connexes.

### 2. Services de comptabilité générale (inclure la compilation d'états financiers)

#### Inclure :

- la tenue de livres;
- la compilation d'états financiers.

Une mission de compilation est une mission dans laquelle le comptable reçoit des renseignements du client et les présente sous forme d'états financiers. Le comptable s'assure que le regroupement des données est arithmétiquement exact. Toutefois, il ne cherche pas à contrôler l'exactitude ou l'intégralité des informations fournies, et n'offre aucune sanction ni aucune expression d'assurance.

### 3. Services de tenue de livres

Service comportant l'inscription des opérations générales.

#### Inclure :

- la tenue de tous les journaux et grands livres;
- la préparation des balances de vérification et des rapprochements bancaires;
- la production de rapports d'information de gestion;
- la facturation et le recouvrement des comptes clients;
- le traitement des comptes fournisseurs.

Peut **comprendre** les services de calcul de la paye, mais n'inclue pas l'ensemble des services de préparation de la paye.

### 4. Services de paye

#### Inclure :

- le traitement de paye;
- la déduction des retenues;
- la remise des retenues et des cotisations patronales à des régimes autorisés par le gouvernement et autres;
- la préparation de rapports.

### 5. Services de préparation des déclarations de revenus et de représentation pour des sociétés et d'autres clients

Services pour des sociétés et d'autres clients tels que :

- la préparation des déclarations de revenus et autres;
- l'examen des déclarations préparées par un tiers;
- la production de déclarations;
- la préparation de documents complémentaires aux déclarations;
- la préparation et la représentation en cas de vérifications fiscales et d'appels.

**Inclure** la compilation d'états financiers jumelée à la préparation des déclarations de revenus moyennant un tarif individuel.

### 6. Services de préparation des déclarations de revenus et de représentation pour des particuliers et des entreprises non constituées en société

Services pour des particuliers et des entreprises non constituées en société tels que :

- la préparation des déclarations de revenus et autres;
- l'examen des déclarations préparées par un tiers;
- la production de déclarations;
- la préparation de documents complémentaires aux déclarations;
- la préparation et la représentation en cas de vérifications fiscales et d'appels.

**Inclure** la compilation d'états financiers jumelée à la préparation des déclarations de revenus moyennant un tarif individuel.

### 7. Services de consultation et de planification fiscales

Planification et consultation visant à réduire l'incidence fiscale, et interprétation du droit fiscal.

## 8. Services liés à l'insolvabilité et à la mise sous séquestre

### Inclure :

- la supervision de la dissolution (faillite) d'une entreprise;
- le remboursement de tous les créanciers dans la mesure du possible;
- la préparation des documents nécessaires en conformité avec la réglementation gouvernementale.

## 9. Services de conseils en gestion

Services de conseil en gestion liés à la planification stratégique et organisationnelle, aux finances, aux ressources humaines, au marketing et à la production.

## 10. Autres ventes

Toutes les autres ventes provenant de services non mentionnés ailleurs :

- les services de consultation en société;
- les services de planification financière personnelle;
- les services juridiques;
- la formation en comptabilité;
- les services de soutien en cas de litige;
- les services d'évaluation d'entreprise;
- les services de comptabilité informatisée.

### (Veuillez préciser) :

Veuillez indiquer tout élément essentiel étant lié aux revenus déclarés dans cette catégorie, à la ligne prévue. Même si les ventes générées par ces produits et services ne font généralement pas partie de votre principale source de revenus, elles permettent néanmoins de dresser un tableau financier exhaustif des activités de votre unité commerciale.

## 11. Total des ventes

La somme des questions 1 à 10 ci-dessus.

## G - Effectif

Pour bien mesurer la contribution de l'ensemble du capital humain de cette industrie, nous demandons des renseignements sur le nombre de partenaires et de propriétaires ainsi que sur le nombre d'employés et leur classification.

### 1. Nombre de partenaires et de propriétaires, non salariés (si salariés, les déclarer à la question 2 ci-dessous)

Pour les entreprises non constituées en sociétés, veuillez déclarer le nombre de partenaires et de propriétaires dont les revenus constitueront le revenu net de la société de personnes ou de l'entreprise individuelle.

## 2. Employés rémunérés

### a) Nombre moyen d'employés rémunérés durant la période de déclaration

Pour calculer le nombre moyen d'employés, ajoutez le nombre d'employés pour la dernière période de paye de chaque mois de la période de déclaration et divisez cette somme par le nombre de mois (habituellement 12 mois).

### Exclure :

- les partenaires et les propriétaires, non salariés, déclarés à la question 1 ci-dessus.

### b) Pourcentage d'employés rémunérés (selon le nombre déclaré à la question 2a) qui travaillaient à plein temps

Un employé à plein temps est un employé qui travaille habituellement 30 heures ou plus par semaine. Veuillez préciser le pourcentage d'employés rémunérés qui ont travaillé à plein temps en arrondissant le pourcentage au nombre entier le plus près.

## 3. Nombre de travailleurs contractuels auxquels vous n'avez pas fourni de T4, comme les pigistes et les travailleurs occasionnels (estimations acceptées)

Les contractuels ne sont pas des employés, mais des travailleurs embauchés à contrat pour exécuter une tâche ou un projet particulier dans votre organisation pendant une durée déterminée, comme des travailleurs autonomes, des pigistes et des travailleurs occasionnels. Ces travailleurs ne reçoivent pas de T4. Veuillez déclarer le nombre de contractuels embauchés par votre entreprise au cours de l'année financière.

## 4. Nombre de bénévoles ayant travaillé durant la période de déclaration (estimations acceptées)

Veuillez déclarer le nombre de travailleurs non rémunérés, qui sont au service de votre organisation durant l'année financière.

## 5. Nombre d'heures travaillées par l'ensemble des bénévoles durant la période de déclaration (estimations acceptées)

Veuillez déclarer le nombre d'heures enregistrées par votre organisation pour le travail effectué par des bénévoles durant l'année financière.

## H - Ventes selon le type de client

Cette section vise à déterminer quels secteurs de l'économie achètent vos services.

Veillez fournir une répartition de vos ventes en pourcentage, selon le type de client.

Veillez vous assurer que les pourcentages déclarés dans cette section totalisent 100 %.

### 1. Clients au Canada

#### a) Entreprises

Vous devez déclarer ici le pourcentage des ventes conclues avec le secteur des entreprises.

##### Inclure :

- les ventes à des sociétés d'État.

#### b) Particuliers et ménages

Veillez déclarer le pourcentage des ventes aux particuliers et aux ménages qui n'appartiennent pas aux secteurs des entreprises ou des administrations publiques.

#### c) Administrations, organismes à but non lucratif et établissements publics (p. ex. hôpitaux, écoles)

Vous devez déclarer ici le pourcentage des ventes conclues avec des organismes d'administration fédérale, provinciale, territoriale ou municipale.

##### Inclure :

- les ventes aux hôpitaux, aux écoles, aux universités et aux services publics.

### 2. Clients à l'extérieur du Canada

Veillez déclarer le pourcentage du total des ventes conclues uniquement avec des clients étrangers qui consomment à l'extérieur du Canada, y compris les entreprises étrangères, les particuliers étrangers, les établissements ou les gouvernements étrangers.

##### Inclure :

- les ventes à des filiales ou à des sociétés affiliées étrangères.

## I - Ventes selon l'emplacement du client

Veillez fournir une estimation du pourcentage du total de vos ventes (premier point de vente) selon l'emplacement du client.

Veillez vous assurer que les pourcentages déclarés dans cette section totalisent 100 %.

Le pourcentage de la ligne 14 doit égaler celui de la question 2, à la section H.

Veillez déclarer également les redevances, droits, contrats de licence et redevances de franchisage payés aux clients étrangers ou reçus d'eux. Ces services couvrent une variété de services industriels, professionnels, commerciaux et de services aux entreprises.

## Renseignements généraux

### But de l'enquête

Statistique Canada mène cette enquête dans le but d'obtenir des données détaillées et précises sur ce secteur d'activité, qui est reconnu pour apporter une grande contribution à l'économie canadienne. Vos réponses sont d'une importance capitale pour produire des statistiques fiables utilisées par les entreprises, les organismes sans but lucratif et tous les ordres de gouvernement, afin qu'ils puissent prendre des décisions éclairées dans bon nombre de domaines.

Les renseignements provenant de cette enquête peuvent être utilisés par votre entreprise pour comparer votre rendement à la norme de l'industrie, planifier des stratégies de marketing ou préparer des plans d'affaires pour les investisseurs. Les gouvernements emploient les données pour élaborer des politiques économiques nationales et régionales et établir des programmes afin de promouvoir la compétitivité intérieure et internationale. Les données sont également utilisées par les associations professionnelles, les analystes et les investisseurs du secteur des entreprises pour étudier le rendement économique et les caractéristiques de votre industrie.

### Ententes de partage de données

Dans le but d'éviter le dédoublement des enquêtes et d'assurer l'uniformité des statistiques, Statistique Canada a conclu des ententes de partage de données avec un grand nombre d'organismes statistiques provinciaux et territoriaux.

Le but de ces ententes de partage de données consiste à partager avec ceux-ci les données de quelques enquêtes pour les établissements commerciaux qui ont des activités dans leurs secteurs de compétences respectifs. **Ces ententes prévoient que les données partagées ne seront utilisées qu'à des fins statistiques et qu'elles demeureront confidentielles.** Lorsqu'une entente de partage des données s'applique à une enquête particulière, Statistique Canada l'indique aux répondants au moment de la collecte de données.

Il existe deux catégories d'ententes de partage de données selon la *Loi sur la statistique* :

**Des ententes ont été conclues en vertu de l'article 11** de la *Loi sur la statistique* en vue de partager des données tirées du programme de l'Enquête unifiée auprès des entreprises avec les organismes statistiques de Terre-Neuve-et-Labrador, de la Nouvelle-Écosse, du Nouveau-Brunswick, du Québec, de l'Ontario, du Manitoba, de la Saskatchewan, de l'Alberta, de la Colombie-Britannique et du Yukon. Ces organismes statistiques ont été créés en vertu de lois provinciales et territoriales qui les autorisent à recueillir eux-mêmes ces données ou en collaboration avec Statistique Canada. Ces lois procurent également aux répondants la même protection en matière de confidentialité que la *Loi sur la statistique* fédérale et prévoient des sanctions similaires en cas de divulgation de données confidentielles.

**Des ententes ont été conclues en vertu de l'article 12** de la *Loi sur la statistique* en vue de partager des données tirées du programme de l'Enquête unifiée

auprès des entreprises avec les organismes statistiques de l'Île-du-Prince-Édouard, des Territoires du Nord-Ouest et du Nunavut. Toutes ces ententes conclues en vertu de l'article 12 prévoient que les données demeureront strictement confidentielles.

En vertu de l'article 12, vous pouvez refuser de partager vos renseignements avec l'un ou l'autre de ces organismes en écrivant une lettre d'objection au statisticien en chef du Canada et en l'envoyant avec votre questionnaire dûment rempli. Veuillez indiquer les organismes auxquels vous ne voulez pas que les données soient transmises.

**Veillez noter que Statistique Canada ne transmet aucune réponse d'enquête individuelle à l'Agence du revenu du Canada.**

Pour obtenir plus de renseignements au sujet de ces ententes de partage de données, veuillez communiquer avec Statistique Canada en composant le **1-888-881-3666** ou en visitant notre site Web au **[www.statcan.ca](http://www.statcan.ca)**.

**À TITRE**  
**Merci!**  
**D'INFORMATION**  
**SEULEMENT**