



Guide de déclaration

Nouveautés de 2006

Questions retranchées

- À la **section C**, les questions 3. Coûts directs de la main-d'œuvre et 4. Autres coûts directs sont maintenant omises. Veuillez déclarer les coûts directs de la main-d'œuvre à la **section D**, question **1. Salaires et traitements des employés** et les autres coûts directs à la **section D**, question **8. Toutes les autres dépenses d'exploitation**.
- Les numéros des questions suivantes de la **section C** ont été modifiés en conséquence.

Nouvelle question

- À la **section D**, la question **7. Frais de gestion et autres frais de services imposés par le siège social et d'autres unités de soutien aux entreprises** a été ajoutée.
- Les numéros des questions suivantes de la **section D** ont été modifiés en conséquence.

Ce guide est conçu pour vous aider à remplir le questionnaire de l'Enquête annuelle de 2006 sur le commerce de détail hors magasin. Si vous avez besoin de renseignements complémentaires, veuillez communiquer avec la ligne d'aide de Statistique Canada au numéro ci-dessous.

Ligne d'aide de Statistique Canada : 1 888 881-3666



Table des matières

	Page
A - Introduction	3
B - Revenus	3
C - Coût des biens vendus.....	4
D - Dépenses	4
E - Répartition des revenus d'exploitation selon la méthode de vente	6
F - Répartition des revenus d'exploitation selon la catégorie de clients.....	7
G - Emplacement du client.....	7
H - Faits qui ont pu influencer sur votre unité commerciale	7
I - Commentaires.....	7
Annexe sur les marchandises - Enquête annuelle de 2006 sur le commerce de détail hors magasin	8

**À TITRE
D'INFORMATION
SEULEMENT**

Le présent guide a été conçu pour vous donner de l'information supplémentaire et de vous aider à remplir le questionnaire et l'annexe complémentaire.

L'Enquête annuelle de 2006 sur le commerce de détail hors magasin est divisée en neuf sections qui sont identifiées par des lettres majuscules de A à I.

Chacune des neuf sections est par la suite subdivisée par des sous-titres et des numéros. Les repères utilisés dans le présent guide correspondent à ceux du questionnaire d'enquête.

A - Introduction

L'introduction comprend des renseignements sur l'objet de l'enquête, la couverture, les ententes de partage de données, la confidentialité des données fournies, le retour du questionnaire et une mise en garde à propos de la divulgation des renseignements transmis par télécopieur ou autres modes électroniques. **Veillez lire ces renseignements.**

Si le nom de la personne qui remplit le questionnaire n'est pas le même que celui qui apparaît à la zone préimprimée (à la page 1), veuillez fournir l'information demandée au bas de la page 1. Cette information permettra à Statistique Canada de communiquer avec la personne appropriée s'il devait y avoir des questions quant aux renseignements fournis.

Directives générales

1. Veuillez écrire en caractères d'imprimerie, à l'encre.
2. Veuillez déclarer tous les montants en **dollars canadiens (\$CAN)**.
3. Tous les montants déclarés devraient être arrondis au dollar près (p. ex. 55 417,40 \$ devrait être déclaré comme 55 417 \$). Tous les pourcentages déclarés devraient être arrondis au pourcentage près (p. ex. 37,3 % à 37 %, 75,8 % à 76 %).
4. **Lorsque les chiffres exacts ne sont pas disponibles, veuillez nous fournir vos meilleures estimations.**

Activité commerciale principale

Êtes-vous un vendeur au détail hors magasin? (Oui – Non)

Les **détaillants hors magasin** sont des établissements dont l'activité principale consiste à vendre au détail des marchandises sans utiliser de magasin. Pour attirer les clients et commercialiser leur marchandise, ils emploient diverses méthodes comme la radiodiffusion d'infopublicité, la radiodiffusion et la diffusion dans la presse de publicité directe, la publication de catalogues traditionnels et électroniques, la livraison à domicile, le porte-à-porte, les démonstrations à domicile, les expositions temporaires de marchandises (stands et kiosques

temporaires), les distributeurs automatiques et la distribution de services de café au bureau.

Les unités commerciales dont l'activité principale est de vendre au détail du mazout domestique, du gaz de pétrole liquéfié et d'autres carburants directement aux consommateurs sont considérées comme étant des détaillants hors magasin pour les besoins de l'enquête.

Les détaillants hors magasin vendent généralement de la marchandise au grand public pour la consommation par des particuliers ou des ménages, mais certains servent aussi des clients d'entreprises et d'établissements.

Si vous répondez « **Non** », indiquant que votre unité commerciale ne correspond pas à la définition d'un vendeur au détail hors magasin, veuillez téléphoner au **1 888 881-3666** pour obtenir des instructions plus précises.

Renseignements sur la période de déclaration

Veillez déclarer pour votre exercice financier **se terminant entre le 1^{er} avril 2006 et le 31 mars 2007**. Indiquez les dates de début et de fin d'exercice.

Si l'exercice financier pour lequel vous faites une déclaration est de moins d'un an, veuillez cocher la (les) raison(s) pertinente(s). Vous pouvez cocher plusieurs cases.

Revenus, Coût des biens vendus et Dépenses

Les **sections B, C et D** sont conçues pour recueillir les renseignements provenant des dossiers financiers de votre unité commerciale. Chacun des éléments apparaissant dans les trois sections ne s'applique pas à toutes les unités commerciales. Veuillez déclarer les éléments qui s'appliquent à votre unité commerciale.

B - Revenus

Déclarer tous les revenus **après déduction des retours, des escomptes, des rabais sur ventes, des taxes de ventes (TPS/TVH, la TVP et la TVQ)**. **Ne pas soustraire la valeur des reprises.**

1. Revenus provenant de la vente de biens (achetés pour la revente ou fabriqués)

Inclure :

- les ventes de tous les biens achetés pour la revente de même que les revenus provenant de ventes de biens fabriqués; veuillez déclarer les ventes brutes de biens neufs et d'occasion moins les retours et les escomptes;

- les pièces qui sont à l'origine des revenus d'entretien et de réparation; déclarer la partie main-d'œuvre pour les réparations et l'entretien dans cette section, à la question 4 ci-dessous.

Ne pas soustraire la valeur des reprises.

2. Revenus provenant de livraisons et de frais de manutention

Déclarer le montant des frais de livraison et de manutention qui ne sont **pas** compris dans le prix de la marchandise et, par conséquent, qui ne sont pas inclus dans le montant déclaré à la question 1 ci-dessus.

3. Revenus de commissions et frais provenant de la vente de marchandises pour le compte de tiers

Au titre des revenus, déclarer le montant brut des commissions et des honoraires réalisés par cette unité commerciale pour avoir agi à titre de vendeur indépendant, d'agent, de distributeur ou de représentant commercial vendant des biens appartenant à d'autres unités commerciales. La valeur des commissions reçues et non la valeur totale des ventes doit être déclarée ici.

4. Tous les autres revenus d'exploitation

Déclarer tous les autres revenus d'exploitation qui ne sont pas précisés et n'ont pas été déclarés ci-dessus.

Inclure :

- la partie main-d'œuvre des revenus provenant d'installations, de travaux d'entretien et de réparation; les pièces utilisées doivent être déclarées à la question 1 ci-dessus;
- les revenus provenant de la location et de la location à bail d'espace à bureau et autres biens immobiliers;
- les commissions et les honoraires pour l'affichage des produits sur les sites Web ou dans les catalogues;
- les revenus provenant d'autres services.

Exclure :

- les revenus en intérêts et les dividendes; déclarer ces montants dans cette section, à la question 6 ci-dessous.

5. Total des revenus d'exploitation

La somme des questions 1 à 4 de cette section.

6. Revenus non liés à l'exploitation

Les revenus non liés à la production réalisés par cette unité commerciale.

Inclure, par exemple :

- les revenus en intérêts et les dividendes.

7. Total des revenus

La somme des questions 5 et 6 de cette section.

C - Coût des biens vendus

1. Stock d'ouverture et 3. Stock de clôture

Déclarer les stocks selon la valeur comptable (c.-à-d. le montant inscrit dans les états financiers).

Inclure les stocks d'ouverture et de clôture de tous genres, comme :

- les matières premières;
- les biens en cours de production;
- les produits finis;
- les pièces qui sont à l'origine des revenus de réparation et d'entretien;
- les biens achetés pour la revente.

Le stock de clôture devrait révéler tous les rajustements de stocks.

Exclure :

- les stocks gardés en consignation pour autrui.

2. Achats

Déclarer les achats de biens neufs et d'occasion achetés pour la revente de même que les matières premières, s'il y a lieu.

Inclure :

- les frais de transport à l'achat et la valeur des reprises, moins les retours et les remises.

4. Coût des biens vendus

La somme des questions 1 et 2 **moins** la question 3.

D - Dépenses

1. Salaires et traitements des employés

Veillez déclarer tous les salaires et traitements (y compris les allocations imposables et les commissions **telles qu'elles figurent** sur le T4 – État de la rémunération payée) **avant toute retenue**.

Inclure :

- la paye de vacances;
- les bonis (y compris la participation aux bénéfices);
- les commissions;
- les allocations imposables (p. ex. chambre et pension, allocations pour usage d'une automobile, cadeaux tels que des billets d'avion pour des vacances);
- les versements rétroactifs de salaires.

Exclure tous les versements et toutes les dépenses associés aux travailleurs à contrat ou occasionnels à qui vous n'avez pas remis de T4 – État de la rémunération payée, comme :

- une réceptionniste ou un commis ayant un contrat direct avec vous;
- la rémunération pour travailleurs temporaires payés par l'entremise d'une agence;
- les paiements faits à une agence de placement ou à une firme de recrutement;
- les frais de recrutement de personnel lié directement à vous par contrat.

Veuillez déclarer ces montants dans cette section, à la question 8.

2. Part des avantages sociaux versée par l'employeur

Veuillez déclarer la part des avantages sociaux versée par l'employeur.

Inclure :

- les régimes d'assurance-vie et d'assurance-maladie complémentaires de l'employé (p. ex. régime médical, dentaire, assurance-médicaments et soins de la vue);
- les cotisations au Régime de pensions du Canada (RPC) et au Régime de rentes du Québec (RRQ);
- les cotisations de l'employeur aux régimes de pension;
- les cotisations au régime d'indemnisation pour accidents du travail (régime provincial ou territorial applicable à cette unité commerciale);
- les cotisations d'assurance-emploi (AE);
- les allocations de retraite ou les paiements forfaitaires versés au moment de la cessation d'emploi ou de la mise à la retraite;
- tous les autres avantages aux employés et les régimes de prestations supplémentaires de chômage (PSC);
- les cotisations aux régimes provinciaux et territoriaux de santé et d'éducation.

3. Total de la rémunération du travail

La somme des questions 1 et 2 ou le total si vous ne pouvez fournir la ventilation ci-dessus.

4. Frais de location et de crédit-bail

Inclure :

- la location de locaux à bureaux ou d'autres biens immobiliers;
- les véhicules automobiles (sans chauffeur);
- les ordinateurs et les périphériques (sans opérateur);

- les autres matériel et outillage (sans opérateur);
- l'ameublement et les appareils d'éclairage.

Exclure :

- la location et le crédit-bail de véhicules, de matériel et d'outillage avec chauffeur ou opérateur; ces éléments devraient être déclarés à la question 8 ci-dessous.

5. Publicité et promotion

Inclure :

- la planification, la création et les services de placement de publicité;
- l'achat d'espace publicitaire ou de temps d'antenne;
- les autres services de publicité;
- les services de foires commerciales et d'expositions, y compris les espaces pour les stands, les tables, les téléphones temporaires, les télécopieurs ou les services d'informatique et d'équipement;
- les dépenses liées à la préparation et la distribution de catalogues.

6. Amortissement

Inclure les frais d'amortissement de cette unité commerciale :

- en immobilisations;
- en actifs incorporels;
- en contrats de location-acquisition.

Exclure :

- l'amortissement des véhicules appartenant à cette unité commerciale qui sont loués à d'autres.

7. Frais de gestion et autres frais de services imposés par le siège social et d'autres unités de soutien aux entreprises

Inclure :

- tous les frais de gestion et de services versés au siège social.

8. Toutes les autres dépenses d'exploitation

Déclarer toutes les autres dépenses d'exploitation qui ne sont pas précisées et n'ont pas été déclarées ci-dessus.

Inclure :

- tous les paiements et toutes les dépenses liés à des employés contractuels de l'extérieur;
- la location et le crédit-bail de véhicules, de matériel et d'outillage avec chauffeur ou opérateur;

- les dépenses d'honoraires professionnels (juridiques et de vérification);
- les créances irrécouvrables;
- les dons;
- les fournitures de bureau.

Exclure :

- les frais d'intérêts; déclarer ces montants dans cette section, à la question 10.

9. Total des dépenses d'exploitation

La somme des questions 3 à 8 de cette section.

10. Autres dépenses

Inclure :

- les frais d'intérêts sur les contrats de location-acquisition;
- les intérêts sur les prêts;
- la partie intérêts des paiements hypothécaires.

11. Total des dépenses

La somme des questions 9 et 10 de cette section.

E - Répartition des revenus d'exploitation selon la méthode de vente

La méthode de vente se définit selon l'approche utilisée pour attirer les clients et effectuer la vente, c.-à-d. la méthode utilisée au point de vente.

Dans cette section, on vous demande de répartir en pourcentage du total de vos revenus d'exploitation (tel que déclaré à la **section B**, à la question 5) selon la méthode de vente qui s'applique.

1. Vente par télémagasinage et commande par correspondance

a) Internet

Veillez déclarer le pourcentage des ventes provenant de commandes en ligne sur Internet, sans égard à la méthode de livraison et de paiement.

b) Téléphone

Veillez déclarer le pourcentage des ventes effectuées par sollicitation téléphonique ou par commandes téléphoniques faisant suite à la publicité.

c) Catalogue et commande par correspondance

Veillez déclarer le pourcentage des ventes effectuées par correspondance au moyen de catalogues ou de dépliants publicitaires, y

compris les salles d'exposition, sans y tenir de stocks.

d) Abonnement

Veillez déclarer le pourcentage des ventes d'abonnements à des revues ou à des journaux.

Exclure :

- les abonnements vendus en personne et les livraisons à domicile; déclarer ces ventes dans cette section, à la question 3c.

2. Distributeurs automatiques et service de café

a) Distributeurs automatiques

Veillez déclarer le pourcentage des ventes provenant d'un appareil qui distribue automatiquement une marchandise dès qu'on y introduit les pièces de monnaie nécessaires.

Inclure :

- les ventes de produits comestibles;
- les produits non comestibles;
- les produits en vrac.

Exclure :

- l'essence;
- les journaux
- les boîtes à musique;
- les jeux d'arcade;
- les manèges;
- les appareils photo automatiques;
- les photocopieurs;
- les blanchisseries automatiques.

Veillez déclarer ces montants dans cette section, à la question 4 ci-dessus.

b) Service de café

Veillez déclarer le pourcentage des ventes provenant de cafetières de bureau où l'exploitant vend ou loue habituellement des cafetières et fournit le café régulièrement.

3. Vente directe

Si vous faites de la vente directe et que vous agissez en tant qu'entrepreneur de vente indépendant, agent, distributeur ou représentant commercial d'une entreprise, veuillez fournir le nom de l'entreprise dans l'espace prévu à cette fin.

a) Porte-à-porte

Veillez déclarer le pourcentage des ventes de personne à personne, par démarchage.

b) Soirée à domicile

Veillez déclarer le pourcentage des ventes effectuées en personne lors de démonstrations faites à un groupe, à domicile, par exemple.

c) Livraison à domicile

Veillez déclarer le pourcentage des ventes faites à partir de livraison régulière (généralement quotidienne) de journaux, de lait, de pain, etc., à des ménages privés.

Inclure :

- Le pourcentage des ventes provenant de la livraison de combustible à domicile ainsi qu'à des établissements et des entreprises qui en font l'utilisation finale.

d) Autres méthodes de vente directe

Veillez déclarer le pourcentage des ventes faites à partir d'autres méthodes de vente directe, comme : des étalages au bord de la route; des kiosques d'exposition; des ventes aux enchères; des distributeurs à journaux; des kiosques dans des centres commerciaux, etc.

Veillez préciser la méthode de vente dans l'espace prévu à cette fin.

4. Toutes autres méthodes

Déclarer le pourcentage des ventes faites à partir de toute autre méthode de vente, comme les ventes provenant de votre propre magasin de détail, les ventes à des agents indépendants et les ventes en gros.

Veillez préciser la méthode dans l'espace prévu à cette fin.

Inclure :

- l'essence;
- les journaux;
- les boîtes à musique;
- les jeux vidéo payants;
- les manèges;
- les appareils photo automatiques;
- les photocopieurs;
- les blanchisseries automatiques.

F - Répartition des revenus d'exploitation selon la catégorie de clients

Dans cette section, on vous demande de répartir en pourcentage du total de vos revenus d'exploitation (tel que déclaré à la **section B**, à la question 5) selon la catégorie de client à qui les biens ou les services ont été livrés.

Les données sur la répartition de vos revenus par catégorie de clients serviront à améliorer les renseignements sur les origines de la demande des biens et des services. Statistique Canada reconnaît qu'il pourrait être difficile de répondre à cette question. **Lorsque les chiffres exacts ne sont pas disponibles, veuillez nous fournir vos meilleures estimations.**

G - Emplacement du client

Dans cette section, on vous demande de répartir en pourcentage du total de vos revenus d'exploitation (tel que déclaré à la **section B**, à la question 5) selon l'emplacement du client à qui les biens ou les services ont été livrés.

Les données sur la répartition des revenus selon l'emplacement des clients serviront à améliorer les renseignements sur le mouvement des biens et des services entre les provinces et territoires et vers d'autres pays. Statistique Canada reconnaît qu'il pourrait être difficile de répondre à cette question. **Lorsque les chiffres exacts ne sont pas disponibles, veuillez nous fournir vos meilleures estimations.**

H - Faits qui ont pu influencer sur votre unité commerciale

Dans cette section, veuillez indiquer dans l'espace prévu à cet effet tout facteur (p. ex. grèves, mises à pied, variation météorologique) ayant pu causer une variation des valeurs déclarées par rapport à l'année précédente. Si vous répondez, il est probable que nous n'aurons pas à communiquer de nouveau avec vous pour mieux comprendre les changements importants dans les valeurs déclarées d'une année à l'autre.

I - Commentaires

Statistique Canada vous invite à faire part de vos commentaires sur les divers aspects de l'enquête. Tous les commentaires sont appréciés et pris en considération.

Annexe sur les marchandises - Enquête annuelle de 2006 sur le commerce de détail hors magasin

Dans cette annexe, il vous est demandé de fournir la répartition de vos ventes de biens et services, selon les **marchandises**.

Si vous êtes un agent de vente qui reçoit une commission provenant des ventes de produits appartenant à d'autres, déclarer seulement le revenu de commission que vous gagnez.

Ne pas fournir la répartition de vos dépenses dans cette section.

Afin de vous aider à préciser comment répartir les produits et les services que vous vendez, selon le classement des marchandises utilisé par Statistique Canada pour les besoins de l'enquête, veuillez vous

référer aux index A et B sur les marchandises du commerce de détail hors magasin ci-joints.

Si vous déclarez un montant en **Y0000**, **Autre** à la page 6, veuillez spécifier les détails dans l'espace prévu à cette fin.

Le montant déclaré en **Z0000**, **Total des ventes de biens et services** à la page 6 doit être la somme de toutes les ventes de marchandises déclarées.

Si la personne qui remplit l'Annexe sur les marchandises n'est pas la même que celle qui a répondu à l'Enquête annuelle sur le commerce de détail hors magasin, veuillez fournir l'information demandée au bas de la page 1. Cette information permettra à Statistique Canada de communiquer avec la personne appropriée s'il devait y avoir des questions quant aux renseignements fournis.

À TITRE
D'INFORMATION
Merci d'avoir rempli le questionnaire.
Veuillez faire une copie pour vos dossiers.
SEULEMENT