



Division des prix

Rapport sur les prix des services professionnels en informatique, le développement de logiciels, les fournisseurs de services Internet et les autres services connexes,

XXXX

CONFIDENTIEL une fois rempli.

Renseignements recueillis en vertu de la Loi sur la statistique, Lois révisées du Canada, 1985, chapitre S19.

If you prefer to receive this questionnaire in English, please contact the resource person below.

Veillez corriger, si nécessaire, les renseignements pré-imprimés en utilisant les cases ci-dessous:

Raison sociale	
Nom commercial	
À l'attention de	
Adresse	
Ville	
Province/État	Code postal/Zip
Pays	

Objet de l'enquête

Cette enquête recueille des renseignements financiers ainsi que des données sur les salaires et les honoraires de contractuels, qui sont utilisés pour produire des indices de prix. Ces indices servent à mesurer la variation des services professionnels en informatique, le développement de logiciels, les fournisseurs de services Internet et les autres services connexes. Les entreprises utilisent ces indices pour évaluer leur rendement, suivre l'évolution des coûts et indexer les contrats de longue durée. Statistique Canada les utilise pour mieux mesurer le volume d'activité dans le secteur de l'informatique.

Confidentialité

La loi interdit à Statistique Canada de publier des statistiques qui révèlent des renseignements sur votre entreprise sans avoir obtenu préalablement votre consentement écrit. **Les données recueillies à l'aide du questionnaire seront traitées de façon strictement confidentielle, serviront à des fins statistiques et seront publiées uniquement sous forme agrégée.** Les dispositions de la Loi sur la statistique qui traitent de la confidentialité ne sont modifiées d'aucune façon par la Loi sur l'accès à l'information ou toute autre loi.

Votre participation est importante.

Il est essentiel que vous participiez à l'enquête afin que nous puissions recueillir des renseignements exacts et complets. En vertu de la Loi sur la statistique, il est obligatoire de remplir le présent questionnaire.

Processus de renvoi

Veillez remplir et retourner le questionnaire dans les 30 jours suivant sa réception à:

**Statistique Canada
Division des prix
13ième étage
Immeuble Jean-Talon
Ottawa, Ontario K1A 0T6**

Des questions ?

Si vous avez besoin d'aide pour remplir ce questionnaire ou si vous ne pouvez le retourner dans les délais prévus, n'hésitez pas à communiquer avec:

**Kim Lacroix
Téléphone: (613) 951-6916
Télécopieur: (613) 951-2848
Courriel: kim.lacroix@statcan.ca**

Veillez remplir et retourner le questionnaire dans les 30 jours suivant sa réception.

A. Période de déclaration

Veillez déclarer les renseignements pour votre exercice financier se terminant entre le 1er janvier et le 31 décembre, XXXX.

Veillez indiquer votre fin d'année financière:

--	--	--	--

 JJ MM AAAA

Nombre de mois déclaré:

--

B. Activité commerciale principale

Veillez cocher ci-dessous le type de commerce qui décrit le mieux l'activité commerciale PRINCIPALE de votre entreprise au cours de l'exercice financier mentionné à la section A.

- 511210 **Éditeurs de logiciels** (comprend la conception et l'édition de logiciels et progiciels)
- 518210 **Services de traitement de données, d'hébergement et services connexes** (incluant hébergement Web, services de traitement de données, services de lecture optique des données, l'entrée et la validation des données, etc.)
- 541510 **Conception de systèmes informatiques et services connexes** (incluant les conseillers en informatique et en technologie de l'information, le développement de logiciels sur mesure, conception de systèmes et de réseaux, développement et analyse des systèmes, la conception et la programmation de systèmes selon les spécifications du client)
- 518111 **Fournisseurs de services Internet:** y compris les établissements dont l'activité consiste à fournir par le biais de réseaux de communication un accès direct des données en mémoire, compilées ou éditées par d'autres
- 518112 **Portails de recherche Web:** établissements dont l'activité consiste à exploiter des sites Web qui utilisent un moteur de recherche pour générer et tenir à jour des bases de données importantes contenant des adresses et du contenu Internet dans un format facilement consultable

Autre (veuillez préciser)

--

Est-ce que cela représente un changement par rapport à l'année dernière? Non Oui... veuillez donner des précisions

POUR INFORMATION SEULEMENT

C. Recettes et dépenses d'exploitation relatives aux contrats de services professionnels en informatique et le développement de logiciels par province et territoire

Pour l'exercice financier mentionné à la section A de la page 1, veuillez compléter les ÉTAPES 1 à 3 pour chaque province / territoire où votre entreprise mène des activités. Veuillez indiquer toutes les recettes et les dépenses en dollar canadiens.

Province ou territoire	Étape 1	Étape 2	Étape 3			Définitions: Recettes d'exploitation des services professionnels en informatique Le terme 'informatique' est utilisé pour décrire tous les types d'entreprise ciblés par l'enquête. On y retrouve les 'Éditeurs de logiciels', 'Services de traitement de données, d'hébergement et services connexes' et 'Conception de systèmes informatiques et services connexes'. Inclure: <ul style="list-style-type: none"> Les frais imputés aux clients pour les employés et les travailleurs contractuels pour leur travail dans le cadre de contrats de services professionnels en informatique. Les autres frais (coût+marge commerciale) recouvrés auprès des clients (par ex. matériel, logiciel, déplacement et logement, autres services obtenus en sous-traitance), dans le cadre de contrats de services professionnels en informatique. Exclure: <ul style="list-style-type: none"> Les ventes de logiciel qui ne sont pas liées à des contrats de services professionnels en informatique. La TPS et toutes les autres taxes perçues pour le compte d'un organisme gouvernemental. Conception de systèmes informatiques et services connexes Services de conseils en matière de matériel Fournir conseils et aide en gestion des ressources informatiques, par ex. évaluer les besoins informatiques d'un organisme; planifier les achats d'un organisme (incluant le matériel et les logiciels); vérifier les opérations informatiques d'un organisme. Services de conseils en matière de logiciel Développer (analyser, concevoir et programmer) des logiciels personnalisés, en vue de répondre aux besoins d'un client particulier. Fournir conseils et aide sur des questions techniques relatives aux systèmes informatiques, par ex. effectuer des études de faisabilité sur la mise en oeuvre d'un système; fournir des spécifications en vue de la conception d'une base de données; fournir de l'expertise technique pour l'intégration du matériel et du logiciel. Autres services de conseils en informatique Fournir d'autres services de conseils en informatique, par ex. services de reprise après un sinistre; services de planification de la mise en oeuvre; soutien de la mise en oeuvre de systèmes; services d'intégration et d'assurance de la qualité. Services de gestion des installations informatiques Fournir le personnel pour gérer et exploiter des installations informatiques sur une base permanente, que ces installations soient situées dans les locaux du client ou du fournisseur. Services d'entretien de systèmes Fournir de l'aide pour maintenir les systèmes informatiques (logiciels) en bon état de fonctionnement. La maintenance peut être corrective ou préventive.
	Nombre d'unités commerciales	Recettes d'exploitation des services professionnels en informatique et le développement de logiciels	Dépenses d'exploitation engagées pour les contrats de services professionnels en informatique et le développement de logiciels (remboursées ou non par le client)			
	Veuillez indiquer le nombre d'unités commerciales. Une unité commerciale est le plus bas niveau de votre entreprise pour lequel des enregistrements séparés sont comptabilisés pour les recettes et les dépenses d'exploitation ainsi que pour la main-d'oeuvre	En vous reportant aux définitions, veuillez indiquer vos recettes d'exploitation découlant de la vente des services professionnels en informatique et le développement de logiciels.	Dépenses liées aux employés	Dépenses liées aux travailleurs contractuels	Autres dépenses d'exploitation	
T.-N. - L.			Veuillez indiquer les salaires, les traitements, les avantages sociaux et les primes versés aux employés à temps plein, à temps partiel et temporaires pour leur travail dans le cadre de contrats de services professionnels en informatique et le développement de logiciels. Exclure les dépenses liées au personnel administratif et général ainsi que la TPS remboursée par un organisme gouvernemental.	Veuillez indiquer les montants versés aux travailleurs contractuels pour leur travail dans le cadre de contrats de services professionnels en informatique et le développement de logiciels. Les travailleurs contractuels sont les personnes recrutées pour la durée d'un projet particulier ou pour une durée particulière. Exclure la TPS remboursée par un organisme gouvernemental.	Veuillez indiquer toutes les autres dépenses engagées pour le travail dans le cadre de contrats de services professionnels en informatique et le développement de logiciels. (par ex. matériel, logiciel, dépenses de bureau, déplacement et logement) Exclure les frais généraux et la TPS remboursée par un organisme gouvernemental.	
Î.-P.-É.						
N.-É.						
N.B.						
Qc.						
Ont.						
Man.						
Sask.						
Alb.						
C.-B.						
Yukon						
T.N.-O.						
Nunavut						
Total						

D. Moyenne des variations annuelles (en %) des taux de salaire par province et territoire

Pour l'exercice financier mentionné à la section A de la page 1, veuillez compléter les ÉTAPES 4 et 5 pour chaque province / territoire ci-dessous où votre entreprise mène des activités.

Exemple: Votre entreprise compte 3 employés dont les heures de travail ont été imputées aux contrats de services professionnels en informatique. Deux de ces employés ont obtenu des augmentations annuelles de 1% et de 5%. Le troisième employé n'a pas bénéficié d'augmentation (0%).

La somme des trois variations des taux de rémunération (1% + 5% + 0%) est: **+6.0%**

En divisant 6% par le nombre d'employés (+6% / 3 employés), vous obtenez la moyenne des variations annuelles (en %) des taux de rémunération, qui est de: **+2.0%**

Province ou territoire	Étape 4		Étape 5	
	Moyenne des variations annuelles (en %) des salaires et des taux de rémunération		Moyenne des variations annuelles (en %) des montants versés aux travailleurs contractuels	
	En vous reportant à l'exemple ci-dessus, veuillez indiquer la moyenne des variations annuelles (+,-) en pourcentage, des des taux de rémunération des employés dont les heures de travail ont été imputées aux contrats de services professionnels en informatique et le développement de logiciels.		En vous reportant à l'exemple ci-dessus, veuillez indiquer la moyenne des variations annuelles (+,-) en pourcentage, des montants versés aux travailleurs contractuels dont les heures de travail ont été imputées aux contrats de services professionnels en informatique et le développement de logiciels.	
	Veuillez exclure les variations des traitements et des salaires versés au personnel général et administratif.		Veuillez exclure les variations des traitements et des salaires versés au personnel général et administratif.	
Terre-Neuve et Labrador	10	%		%
Île-du-Prince-Édouard	11	%		%
Nouvelle-Écosse	12	%		%
Nouveau-Brunswick	13	%		%
Québec	24	%		%
Ontario	35	%		%
Manitoba	46	%		%
Saskatchewan	47	%		%
Alberta	48	%		%
Colombie-Britannique	59	%		%
Yukon	60	%		%
Territoires du Nord-Ouest	61	%		%
Nunavut	62	%		%

E. Commentaires (Si vous avez besoin de plus d'espace, veuillez joindre une feuille détachée.)

Nous vous invitons à nous aider à améliorer notre enquête sur les prix des services professionnels en informatique et le développement de logiciels. Nous vous serions reconnaissants de nous faire part de vos commentaires sur les points qui suivent:

- Contenu du questionnaire
- Utilisation de la terminologie propre au domaine
- Compréhension des questions (p. ex. à l'aide des définitions, des exemples, des directives)
- Ordre et enchaînement des questions
- Date de réception du questionnaire et délai accordé pour y répondre

F. Attestation (J'atteste que les renseignements fournis ici sont, à ma connaissances complets et exacts.)

Signature de la personne autorisée	Rempli le
------------------------------------	-----------

Nom de la personne à joindre pour obtenir des renseignements supplémentaires (en lettres moulées s.v.p.)

Prénom	Nom de famille
--------	----------------

Titre			
-------	--	--	--

N° de téléphone	Poste	N° de télécopieur	Courriel
-----------------	-------	-------------------	----------

Combien de temps avez-vous mis à recueillir et à entrer les renseignements demandés dans ce questionnaire? Heure(s) _____

N'oubliez pas de conserver une copie du questionnaire rempli pour vos dossiers.

Merci de votre collaboration

