

Enquête sur la rémunération auprès des entreprises

Feuille de travail

Cette feuille de travail peut être utilisée comme un outil permettant de recueillir des renseignements sur la rémunération en vue de l'entrée de vos données dans l'application de l'Enquête sur la rémunération auprès des entreprises.

Les numéros des questions sur la feuille de travail correspondent aux numéros des questions dans l'application électronique. Si vous souhaitez obtenir des précisions supplémentaires, veuillez cliquer sur le bouton d'aide correspondant à la question dans l'application.

TOUS LES SALARIÉS ET LES PROPRIÉTAIRES ACTIFS D'ENTREPRISES CONSTITUÉES EN SOCIÉTÉ

1. Quel était le **nombre total de salariés** dans la dernière période de paye du mois de référence?

Inclure : toute personne rémunérée pour des congés payés par l'employeur et tenue de remplir une déclaration T4 de l'Agence de revenu du Canada. Le terme salarié englobe les salariés à temps plein, à temps partiel, et les salariés occasionnels ou temporaires.

2. Pour chaque catégorie de salariés (salariés rénumérés à l'heure, employés à salaire fixe, propriétaires actifs, autres salariés), si seulement un registre de paye pour une catégorie de salariés, inscrivez vos renseignements dans la première colonne. Utilisez les colonnes additionnelles si vous avez plus d'un registre de paye pour une catégorie de salariés.

SALARIÉS RÉMUNÉRÉS À L'HEURE DURANT LA DERNIÈRE PÉRIODE DE PAYE DU MOIS DE RÉFÉRENCE

Inclure tout salarié dont la rémunération de base est calculée selon un taux horaire.

	Liste de paye 1				Liste de paye 2				Liste de paye 3											
5. Combien de salariés rénumérés à l'heure ont reçu une rémunération pour un travail effectué ou pour un congé payé par l'employeur pour la dernière période de paye du mois?																				
6. Quelles étaient les dates de début et de fin de la dernière période de paye du mois de référence?	Du	MM		JJ		Au	MM		JJ		Du	MM		JJ		Au	MM		JJ	
8a. Quelle était la rémunération régulière brute payable incluant la rémunération pour les heures supplémentaires , pour la dernière période de paye?					\$					\$					\$					
8b. Quelle était la rémunération payable pour les heures supplémentaires comprise à la question 8a?					\$					\$					\$					
9a. Quel était le nombre total d'heures payables incluant les heures supplémentaires travaillées , pour la dernière période de paye?	Heures					Heures					Heures									
9b. Quel était le nombre total d'heures supplémentaires travaillées comprises à la question 9a?	Heures					Heures					Heures									
	Genre de paiement					Période visée					Montant payé									
15. À un moment quelconque au cours du mois, quels paiements spéciaux ont été versés aux salariés rénumérés à l'heure?															\$					
Inclure tous les paiements spéciaux susceptibles d'apparaître dans la case 14 de feuillet T4.															\$					
Par exemple : primes et bonis: annuels, contractuels, de Noël, incitatives, mensuels, de rendement, de recrutement et de maintien en poste; indemnités de cessation d'emploi, de départ et de retraite; paiements au titre des heures supplémentaires portant sur une période autre que la dernière période de paye; commissions et les ajustements aux commissions; congés régulières (fériés, maladie, vacances qui portent sur une période autre que la dernière période de paye); paiements rétroactifs; participation aux bénéfices; congé de maternité payé par l'employeur; allocations et remboursement de frais divers.															\$					
Exclure la rémunération comptabilisée comme une rémunération régulière, ainsi que les allocations et les avantages non imposables.															\$					

EMPLOYÉS À SALAIRE FIXE (EXCLUANT LES PROPRIÉTAIRES ACTIFS) DURANT LA DERNIÈRE PÈRIODE DE PAYE DU MOIS DE RÉFÉRENCE

Inclure tout salarié dont la rémunération de base constitue une somme fixe versée pour une période d'au moins une semaine.

	Liste de paye 1				Liste de paye 2				Liste de paye 3											
16. Combien de d'employés à salaire fixe (sans compter les suppléants ou les remplaçants) ont reçu une rémunération pour un travail effectué ou pour un congé payé par l'employeur?																				
17. Quelles étaient les dates de début et de fin de la dernière période de paye du mois de référence?	Du	MM		JJ		Au	MM		JJ		Du	MM		JJ		Au	MM		JJ	
19a. Pour les employés à salaire fixe, quelle était la rémunération régulière brute payable incluant la rémunération pour les heures supplémentaires , pour la dernière période de paye?					\$					\$					\$					
19b. Quelle était la rémunération payable pour les heures supplémentaires comprise à la question 19a?					\$					\$					\$					
21. Quel était le nombre moyen d'heures prévues de travail pour une semaine?	Heures					Heures					Heures									
	Genre de paiement					Période visée					Montant payé									
26. À un moment quelconque au cours du mois, quels paiements spéciaux ont été versés aux employés à salaire fixe?															\$					
Inclure tous les paiements spéciaux susceptibles d'apparaître dans la case 14 de feuillet T4.															\$					
Par exemple : primes et bonis: annuels, contractuels, de Noël, incitatives, mensuels, de rendement, de recrutement et de maintien en poste; indemnités de cessation d'emploi, de départ et de retraite; paiements au titre des heures supplémentaires portant sur une période autre que la dernière période de paye; commissions et les ajustements aux commissions; congés régulières (fériés, maladie, vacances qui portent sur une période autre que la dernière période de paye); paiements rétroactifs; participation aux bénéfices; congé de maternité payé par l'employeur; allocations et remboursement de frais divers.															\$					
Exclure la rémunération comptabilisée comme une rémunération régulière, ainsi que les allocations et les avantages non imposables.															\$					

8-5600-55.4: 2019-10-02



Statistique

Canada

Statistics

Canada



PROPRIÉTAIRES ACTIFS D'ENTREPRISES CONSTITUÉES EN SOCIÉTÉ DURANT LA DERNIÈRE PÉRIODE DE PAYE DU MOIS DE RÉFÉRENCE																				
Inclure les membres du conseil d’administration, les propriétaires actifs, les associés et autres dirigeants d’entreprises constituées en société pour lesquels l’employeur est tenu de remplir une déclaration T4 de l’Agence du revenu du Canada.																				
27. Combien de propriétaires actifs ont reçu une rémunération pour un travail effectué ou pour un congé payé par l’employeur?	Liste de paye 1					Liste de paye 2				Liste de paye 3										
28. Quelles étaient les dates de début et de fin de la dernière période de paye du mois de référence?	Du	MM		JJ		Au	MM		JJ		Du	MM		JJ		Au	MM		JJ	
30. Pour des propriétaires actifs, quelle était la rémunération régulière brute payable incluant la rémunération pour les heures supplémentaires , pour la dernière période de paye?						\$					\$					\$				
	Genre de paiement						Période visée					Montant payé								
35. À un moment quelconque au cours du mois, quels paiements spéciaux ont été versés aux propriétaires actifs? Inclure tous les paiements spéciaux susceptibles d’apparaître dans la case 14 de feuillet T4. Par exemple : salaires versés aux propriétaires actifs portant sur un période autre que la dernière période de paye; les prélèvements irréguliers effectués par un propriétaire actifs. Exclure la rémunération comptabilisée comme une rémunération régulière, ainsi que les allocations et les avantages non imposables.																\$				
																\$				
																\$				
																\$				

AUTRES SALARIÉS DURANT LA DERNIÈRE PÉRIODE DE PAYE DU MOIS DE RÉFÉRENCE																				
Inclure tout salarié dont la remuneration de base est seulement sous forme de commissions, de salaires à la pièce, d’indemnités de trajet ou d’un autre type de rémunération similaire.																				
36. Combien d’ autres salariés ont reçu une rémunération pour un travail effectué ou pour un congé payé par l’employeur?	Liste de paye 1					Liste de paye 2				Liste de paye 3										
37. Quelles étaient les dates de début et de fin de la dernière période de paye du mois de référence?	Du	MM		JJ		Au	MM		JJ		Du	MM		JJ		Au	MM		JJ	
39. Pour les autres salariés, quelle était la rémunération régulière brute payable incluant la rémunération pour les heures supplémentaires , pour la dernière période de paye?						\$					\$					\$				
	Genre de paiement						Période visée					Montant payé								
44. À un moment quelconque au cours du mois, quels paiements spéciaux ont été versés aux autres salariés? Inclure tous les paiements spéciaux susceptibles d’apparaître dans la case 14 de feuillet T4. Par exemple : primes et bonis: annuels, contractuels, de Noël, incitatives, mensuels, de rendement, de recrutement et de maintien en poste; indemnités de cessation d’emploi, de départ et de retraite; paiements au titre des heures supplémentaires portant sur une période autre que la dernière période de paye; commissions et les ajustements aux commissions; congés régulières (fériés, maladie, vacances qui portent sur une période autre que la dernière période de paye); paiements rétroactifs; participation aux bénéfices; congé de maternité payé par l’employeur; allocations et remboursement de frais divers. Exclure la rémunération comptabilisée comme une rémunération régulière, ainsi que les allocations et les avantages non imposables.																\$				
																\$				
																\$				
																\$				